



M.I.U.R. U.S.R. CALABRIA A.T.P. COSENZA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
POLO SCOLASTICO "C. Mortati"
LICEI: Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico
ISTITUTI TECNICI: Amministrazione Finanza Marketing
Industriale - Nautico - Chimico Biologico- Sanitario
ISTITUTI PROFESSIONALI: Odontotecnico - Gestione Acque R.A.
87032 AMANTEA (CS)
☎ 0982/41969
e-mail: CSISO14008@istruzione.it
pec-mail: CSISO14008@pec.istruzione.it
Sito: www.iispoloamantea.gov.it

Amantea, 19/10/2021

Prot. n° 6186 VII.6

Al signor Sesti Vincenzo
In Amministrazione Trasparente
Atti

Oggetto: Conferimento Incarico Specifico

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 21 della Legge 59 del 1997;
- Visto il D. Lgs. 59 del 1998;
- Visto il D.P.R. 275 del 1999;
- Vista l'art. 83 della Legge 107 del 2015;
- Considerato il D. Lgs. 297 del 1994;
- Considerato il D. Lgs. 165 del 2001;
- Considerata la Direttiva di massima impartita al DSGA;
- Tenuto conto del Piano delle attività ATA adottato;
- Considerato il CCNL vigente;
- Tenuto conto del PTOF, del PdM e del RAV d'Istituto;
- Preso atto delle risorse assegnate dal MI Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX con Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021, avente per oggetto: Oggetto: A.S. 2020/2021 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022.
- Considerata l'informativa sindacale esperita giusto verbale riunione sindacale informativa a.s. 2021/2022 del giorno 19/10/2021 Prot. 6160 II.10;
- Preso atto che la S.V. non risulta titolare di posizione economica giusto CCNL 07/12/2005, con remunerazione a carico della D.P.T.
- Sentito il parere del DSGA;
- Preso atto che la S.V. ha manifestato la volontà ad accettare l'incarico

CONFERISCE ALLA S.V.

i seguenti incarichi specifici:

- Supporto gestione pratiche sicurezza e medico competente;
- Procedure privacy.

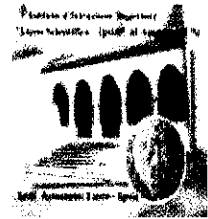
La misura del compenso sarà quantificata in sede di trattativa sindacale in relazione alle somme erogate, al numero dei beneficiari dell'assegnazione ed in relazione al Profilo giuridico di appartenenza.

La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Angela De Carlo

VISTO IL DSGA

Dott.re Calabria Antonio

FIRMA PER ACCETTAZIONE



M.I.U.R. U.S.R. CALABRIA A.T.P. COSENZA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
POLO SCOLASTICO "C. Mortati"
LICEI: Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico
ISTITUTI TECNICI: Amministrazione Finanza Marketing
Industriale - Nautico - Chimico Biologico- Sanitario
ISTITUTI PROFESSIONALI: Odontotecnico - Gestione Acque R.A.
87032 AMANTEA (CS)
☎ 0982/41969
e-mail: CSIS014008@istruzione.it
pec-mail: CSIS014008@pec.istruzione.it
Sito: www.iispoloamantea.gov.it

Amantea, 19/10/2021.

Prot. n° 6190 VII.6

Al signor Palermo Carmine
In Amministrazione Trasparente
Atti

Oggetto: Conferimento Incarico Specifico

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 21 della Legge 59 del 1997;
 - Visto il D. Lgs. 59 del 1998;
 - Visto il D.P.R. 275 del 1999;
 - Vista l'art. 83 della Legge 107 del 2015;
 - Considerato il D. Lgs. 297 del 1994;
 - Considerato il D. Lgs. 165 del 2001;
 - Considerata la Direttiva di massima impartita al DSGA;
 - Tenuto conto del Piano delle attività ATA adottato;
 - Considerato il CCNL vigente;
 - Tenuto conto del PTOF, del PdM e del RAV d'Istituto;
 - Preso atto delle risorse assegnate dal MI Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX con Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021, avente per oggetto: Oggetto: A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022.
 - Considerata l'informativa sindacale esperita giusto verbale riunione sindacale informativa a.s. 2021/2022 del giorno 19/10/2021 Prot. 6160 II.10;
 - Preso atto che la S.V. non risulta titolare di posizione economica giusto CCNL 07/12/2005, con remunerazione a carico della D.P.T.
 - Sentito il parere del DSGA;
 - Preso atto che la S.V. ha manifestato la volontà ad accettare l'incarico
- CONFERISCE ALLA S.V.

i seguenti incarichi specifici:

- Procedure Esami di Stato, rapporti con gli organismi superiori;
- Collazione e archiviazione pratiche alunni.

La misura del compenso sarà quantificata in sede di trattativa sindacale in relazione alle somme erogate, al numero dei beneficiari dell'assegnazione ed in relazione al Profilo giuridico di appartenenza.

La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Angela De Carlo

VISTO IL DSGA

Dot. re Calabria Antonio

FIRMA PER ACCETTAZIONE



M.I.U.R. U.S.R. CALABRIA A.T.P. COSENZA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
POLO SCOLASTICO "C. Mortati"
LICEI: Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico
ISTITUTI TECNICI: Amministrazione Finanza Marketing
Industriale - Nautico - Chimico Biologico- Sanitario
ISTITUTI PROFESSIONALI: Odontotecnico - Gestione Acque R.A.
87032 AMANTEA (CS)
☎ 0982/41969
e-mail: CSISO14008@istruzione.it
pec-mail: CSISO14008@pec.istruzione.it
Sito: www.iispoloamantea.gov.it

Amantea, 19/10/2020.

Prot. n° 6187 VII.6

Alla signora Mosca Carmela
In Amministrazione Trasparente
Atti

Oggetto: Conferimento Incarico Specifico

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 21 della Legge 59 del 1997;
- Visto il D. Lgs. 59 del 1998;
- Visto il D.P.R. 275 del 1999;
- Vista l'art. 83 della Legge 107 del 2015;
- Considerato il D. Lgs. 297 del 1994;
- Considerato il D. Lgs. 165 del 2001;
- Considerata la Direttiva di massima impartita al DSGA;
- Tenuto conto del Piano delle attività ATA adottato;
- Considerato il CCNL vigente;
- Tenuto conto del PTOF, del PdM e del RAV d'Istituto;
- Preso atto delle risorse assegnate dal MI Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX con Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021, avente per oggetto: Oggetto: A.S. 2020/2021 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022.
- Considerata l'informativa sindacale esperita giusto verbale riunione sindacale informativa a.s. 2021/2022 del giorno 19/10/2021 Prot. 6160 II.10;
- Preso atto che la S.V. non risulta titolare di posizione economica giusto CCNL 07/12/2005, con remunerazione a carico della D.P.T.
- Sentito il parere del DSGA;
- Preso atto che la S.V. ha manifestato la volontà ad accettare l'incarico

CONFERISCE ALLA S.V.

i seguenti incarichi specifici:

- Gestione e rilevamenti inventario e magazzino;
- Collazione e archiviazione registri di consegna.

La misura del compenso sarà quantificata in sede di trattativa sindacale in relazione alle somme erogate, al numero dei beneficiari dell'assegnazione ed in relazione al Profilo giuridico di appartenenza.

La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Angela De Carlo

VISTO IL DSGA

Dot. Calabria Antonio

FIRMA PER ACCETTAZIONE



M.I.U.R. U.S.R. CALABRIA A.T.P. COSENZA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
POLO SCOLASTICO "C. Mortati"
LICEI: Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico
ISTITUTI TECNICI: Amministrazione Finanza Marketing
Industriale - Nautico - Chimico Biologico- Sanitario
ISTITUTI PROFESSIONALI: Odontotecnico - Gestione Acque R.A.
87032 AMANTEA (CS)
☎ 0982/41969
e-mail: CSISO14008@istruzione.it
pec-mail: CSISO14008@pec.istruzione.it
Sito: www.iispoloamantea.gov.it

Amantea, 19/10/2020.

Prot. n° 6189 VII.6

Al signor Muto Francesco
In Amministrazione Trasparente
Atti

Oggetto: Conferimento Incarico Specifico

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 21 della Legge 59 del 1997;
- Visto il D. Lgs. 59 del 1998;
- Visto il D.P.R. 275 del 1999;
- Vista l'art. 83 della Legge 107 del 2015;
- Considerato il D. Lgs. 297 del 1994;
- Considerato il D. Lgs. 165 del 2001;
- Considerata la Direttiva di massima impartita al DSGA;
- Tenuto conto del Piano delle attività ATA adottato;
- Considerato il CCNL vigente;
- Tenuto conto del PTOF, del PdM e del RAV d'Istituto;
- Preso atto delle risorse assegnate dal MI Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX con Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021, avente per oggetto: Oggetto: A.S. 2020/2021 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022.
- Considerata l'informativa sindacale esperita giusto verbale riunione sindacale informativa a.s. 2021/2022 del giorno 19/10/2021 Prot. 6160 II.10;
- Preso atto che la S.V. non risulta titolare di posizione economica giusto CCNL 07/12/2005, con remunerazione a carico della D.P.T.
- Sentito il parere del DSGA;
- Preso atto che la S.V. ha manifestato la volontà ad accettare l'incarico

CONFERISCE ALLA S.V.

i seguenti incarichi specifici:

- Gestione del server e copie periodiche di backup;
- Collazione e archiviazione pratiche alunni.

La S.V. avrà cura di aggiornare i sistemi per il corretto funzionamento degli stessi con il supporto del personale interno incaricato alle gestioni informatiche. La misura del compenso sarà quantificata in maniera forfettaria in sede di trattativa sindacale in relazione alle somme erogate, ed alla equa distribuzione delle risorse.

La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Angela De Carlo

VISTO IL DSGA

Dot. re Calabria Antonio

FIRMA PER ACCETTAZIONE



M.I.U.R. U.S.R. CALABRIA A.T.P. COSENZA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
POLO SCOLASTICO "C. Mortati"
LICEI: Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico
ISTITUTI TECNICI: Amministrazione Finanza Marketing
Industriale - Nautico - Chimico Biologico- Sanitario
ISTITUTI PROFESSIONALI: Odontotecnico - Gestione Acque R.A.
87032 AMANTEA (CS)
☎ 0982/41969
e-mail: CSIS014008@istruzione.it
pec-mail: CSIS014008@pec.istruzione.it
Sito: www.iispoloamantea.gov.it

Amantea, 19/10/2021.

Prot. n° 6165 VII.6

Al signor Bianchino Franco
In Amministrazione Trasparente
Atti

Oggetto: Conferimento Incarico Specifico

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 21 della Legge 59 del 1997;
- Visto il D. Lgs. 59 del 1998;
- Visto il D.P.R. 275 del 1999;
- Vista l'art. 83 della Legge 107 del 2015;
- Considerato il D. Lgs. 297 del 1994;
- Considerato il D. Lgs. 165 del 2001;
- Considerata la Direttiva di massima impartita al DSGA;
- Tenuto conto del Piano delle attività ATA adottato;
- Considerato il CCNL vigente;
- Tenuto conto del PTOF, del PdM e del RAV d'Istituto;
- Preso atto delle risorse assegnate dal MI Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX con Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021, avente per oggetto: Oggetto: A.S. 2020/2021 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022.
- Considerata l'informativa sindacale esperita giusto verbale riunione sindacale informativa a.s. 2021/2022 del giorno 19/10/2021 Prot. 6160 II.10;
- Preso atto che la S.V. non risulta titolare di posizione economica giusto CCNL 07/12/2005, con remunerazione a carico della D.P.T.
- Sentito il parere del DSGA;
- Preso atto che la S.V. ha manifestato la volontà ad accettare l'incarico

CONFERISCE ALLA S.V.

i seguenti incarichi specifici:

- Assistenza e cura della persona e interventi di primo soccorso (l'Amministrazione si riserva di formare il personale eventualmente non formato);
- Interventi di piccola manutenzione e sgombero di locali.

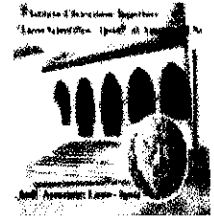
La misura del compenso sarà quantificata in sede di trattativa sindacale in relazione alle somme erogate, al numero dei beneficiari dell'assegnazione ed in relazione al Profilo giuridico di appartenenza.

VISTO IL DSGA

Dott.re Calabria Antonio

Firma per accettazione

La Dirigente Scolastica/Prof.ssa Angela De Carlo



M.I.U.R. U.S.R. CALABRIA A.T.P. COSENZA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
POLO SCOLASTICO "C. Mortati"
LICEI: Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico
ISTITUTI TECNICI: Amministrazione Finanza Marketing
Industriale - Nautico - Chimico Biologico- Sanitario
ISTITUTI PROFESSIONALI: Odontotecnico - Gestione Acque R.A.
87032 AMANTEA (CS)
☎ 0982/41969
e-mail: CSIS014008@istruzione.it
pec-mail: CSIS014008@pec.istruzione.it
Site: www.iispoloamantea.gov.it

Amantea, 19/10/2021.

Prot. n° 6163 VII.6

Al signor Aloe Antonio
In Amministrazione Trasparente
Atti

Oggetto: Conferimento Incarico Specifico

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 21 della Legge 59 del 1997;
- Visto il D. Lgs. 59 del 1998;
- Visto il D.P.R. 275 del 1999;
- Vista l'art. 83 della Legge 107 del 2015;
- Considerato il D. Lgs. 297 del 1994;
- Considerato il D. Lgs. 165 del 2001;
- Considerata la Direttiva di massima impartita al DSGA;
- Tenuto conto del Piano delle attività ATA adottato;
- Considerato il CCNL vigente;
- Tenuto conto del PTOF, del PdM e del RAV d'Istituto;
- Preso atto delle risorse assegnate dal MI Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX con Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021, avente per oggetto: Oggetto: A.S. 2020/2021 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022.
- Considerata l'informativa sindacale esperita giusto verbale riunione sindacale informativa a.s. 2021/2022 del giorno 19/10/2021 Prot. 6160 II.10 ;
- Preso atto che la S.V. non risulta titolare di posizione economica giusto CCNL 07/12/2005, con remunerazione a carico della D.P.T.
- Sentito il parere del DSGA;
- Preso atto che la S.V. ha manifestato la volontà ad accettare l'incarico

CONFERISCE ALLA S.V.

i seguenti incarichi specifici:

- Assistenza e cura della persona e interventi di primo soccorso (l'Amministrazione si riserva di formare il personale eventualmente non formato);
- Interventi di piccola manutenzione e sgombero di locali.

La misura del compenso sarà quantificata in sede di trattativa sindacale in relazione alle somme erogate, al numero dei beneficiari dell'assegnazione ed in relazione al Profilo giuridico di appartenenza.

VISTO IL DSGA
Dott.re Calabria Antonio

Antonio Calabria

FIRMA PER ACCETTAZIONE

Antonio Aloe

La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Angela De Carlo

Angela De Carlo



M.I.U.R. U.S.R. CALABRIA A.T.P. COSENZA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
POLO SCOLASTICO "C. Mortati"
LICEI: Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico
ISTITUTI TECNICI: Amministrazione Finanza Marketing
Industriale - Nautico - Chimico Biologico- Sanitario
ISTITUTI PROFESSIONALI: Odontotecnico - Gestione Acque R.A.
87032 AMANTEA (CS)
☎ 0982/41969
e-mail: CSISO14008@istruzione.it
pec-mail: CSISO14008@pec.istruzione.it
Sito: www.iispoloamantea.gov.it

Amantea, 19/10/2021.

Prot. n° 6166 VII.6

Alla signora Veltri Vincenza
In Amministrazione Trasparente
Atti

Oggetto: Conferimento Incarico Specifico

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 21 della Legge 59 del 1997;
- Visto il D. Lgs. 59 del 1998;
- Visto il D.P.R. 275 del 1999;
- Vista l'art. 83 della Legge 107 del 2015;
- Considerato il D. Lgs. 297 del 1994;
- Considerato il D. Lgs. 165 del 2001;
- Considerata la Direttiva di massima impartita al DSGA;
- Tenuto conto del Piano delle attività ATA adottato;
- Considerato il CCNL vigente;
- Tenuto conto del PTOF, del PdM e del RAV d'Istituto;
- Preso atto delle risorse assegnate dal MI Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX con Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021, avente per oggetto: Oggetto: A.S. 2020/2021 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022.
- Considerata l'informativa sindacale esperita giusto verbale riunione sindacale informativa a.s. 2021/2022 del giorno 19/10/2021 Prot. 6160 II.10;
- Preso atto che la S.V. non risulta titolare di posizione economica giusto CCNL 07/12/2005, con remunerazione a carico della D.P.T.
- Sentito il parere del DSGA;
- Preso atto che la S.V. ha manifestato la volontà ad accettare l'incarico

CONFERISCE ALLA S.V.

i seguenti incarichi specifici:

- Assistenza e cura della persona e interventi di primo soccorso (l'Amministrazione si riserva di formare il personale eventualmente non formato);
- Attività di decoro e di supporto allo sgombero dei locali.

La misura del compenso sarà quantificata in sede di trattativa sindacale in relazione alle somme erogate, al numero dei beneficiari dell'assegnazione ed in relazione al Profilo giuridico di appartenenza.

VISTO IL DSGA

Dot. re Calabria Antonio

FIRMA PER ACCETTAZIONE

La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Angela De Carlo



M.I.U.R. U.S.R. CALABRIA A.T.P. COSENZA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
POLO SCOLASTICO "C. Mortati"
LICEI: Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico
ISTITUTI TECNICI: Amministrazione Finanza Marketing
Industriale - Nautico - Chimico Biologico- Sanitario
ISTITUTI PROFESSIONALI: Odontotecnico - Gestione Acque R.A.
87032 AMANTEA (CS)
☎ 0982/41969
e-mail: CSIS014008@istruzione.it
pec-mail: CSIS014008@pec.istruzione.it
Sito: www.iispoloamantea.gov.it

Amantea, 19/10/2021.

Prot. n° 6164 VII.6

Al signor Palermo Domenico
In Amministrazione Trasparente
Atti

Oggetto: Conferimento Incarico Specifico

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 21 della Legge 59 del 1997;
- Visto il D. Lgs. 59 del 1998;
- Visto il D.P.R. 275 del 1999;
- Vista l'art. 83 della Legge 107 del 2015;
- Considerato il D. Lgs. 297 del 1994;
- Considerato il D. Lgs. 165 del 2001;
- Considerata la Direttiva di massima impartita al DSGA;
- Tenuto conto del Piano delle attività ATA adottato;
- Considerato il CCNL vigente;
- Tenuto conto del PTOF, del PdM e del RAV d'Istituto;
- Preso atto delle risorse assegnate dal MI Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX con Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021, avente per oggetto: Oggetto: A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022.
- Considerata l'informativa sindacale esperita giusto verbale riunione sindacale informativa a.s. 2021/2022 del giorno 19/10/2021 Prot. 6160 II.10;
- Preso atto che la S.V. non risulta titolare di posizione economica giusta CCNL 07/12/2005, con remunerazione a carico della D.P.T.
- Sentito il parere del DSGA;
- Preso atto che la S.V. ha manifestato la volontà ad accettare l'incarico

CONFERISCE ALLA S.V.

i seguenti incarichi specifici:

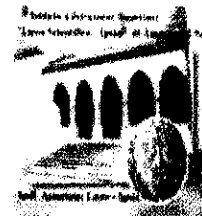
- Assistenza e cura della persona e interventi di primo soccorso (l'Amministrazione si riserva di formare il personale eventualmente non formato);
- Interventi di piccola manutenzione e sgombero di locali.

La misura del compenso sarà quantificata in sede di trattativa sindacale in relazione alle somme erogate, al numero dei beneficiari dell'assegnazione ed in relazione al Profilo giuridico di appartenenza.

VISTO IL DSGA
Dott.re Calabria Antonio

Firma per accettazione

La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Angela De Carlo



M.I.U.R. U.S.R. CALABRIA A.T.P. COSENZA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
POLO SCOLASTICO "C. Mortati"
LICEI: Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico
ISTITUTI TECNICI: Amministrazione Finanza Marketing
Industriale - Nautico - Chimico Biologico- Sanitario
ISTITUTI PROFESSIONALI: Odontotecnico - Gestione Acque R.A.
87032 AMANTEA (CS)
☎ 0982/41969
e-mail: CSIS014008@istruzione.it
pec-mail: CSIS014008@pec.istruzione.it
Sito: www.iispoloamantea.gov.it

Amantea, 19/10/2021

Prot. n° 6266 VII.6

Al signor Tucci Francesco
In Amministrazione Trasparente
Atti

Oggetto: Conferimento Incarico Specifico

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 21 della Legge 59 del 1997;
- Visto il D. Lgs. 59 del 1998;
- Visto il D.P.R. 275 del 1999;
- Vista l'art. 83 della Legge 107 del 2015;
- Considerato il D. Lgs. 297 del 1994;
- Considerato il D. Lgs. 165 del 2001;
- Considerata la Direttiva di massima impartita al DSGA;
- Tenuto conto del Piano delle attività ATA adottato;
- Considerato il CCNL vigente;
- Tenuto conto del PTOF, del PdM e del RAV d'Istituto;
- Preso atto delle risorse assegnate dal MI Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX con Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021, avente per oggetto: Oggetto: A.S. 2021/2022 - Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022.
- Considerata l'informativa sindacale esperita giusto verbale riunione sindacale informativa a.s. 2021/2022 del giorno 19/10/2021 Prot. 6160 II.10;
- Preso atto che la S.V. non risulta titolare di posizione economica giusto CCNL 07/12/2005, con remunerazione a carico della D.P.T.
- Sentito il parere del DSGA;
- Preso atto che la S.V. ha manifestato la volontà ad accettare l'incarico

CONFERISCE ALLA S.V.

i seguenti incarichi specifici:

- Supporto alla vigilanza.

La misura del compenso sarà quantificata in sede di trattativa sindacale in relazione alle somme erogate, al numero dei beneficiari dell'assegnazione ed in relazione al Profilo giuridico di appartenenza.

La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Angela De Carlo

VISTO IL DSGA

Doft.re Calabria Antonio

Firma per accettazione



M.I.U.R. U.S.R. CALABRIA A.T.P. COSENZA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
POLO SCOLASTICO "C. Mortati"
LICEI: Scientifico - Scienze Umane - Tecnologico
ISTITUTI TECNICI: Amministrazione Finanza Marketing
Industriale - Nautico - Chimico Biologico- Sanitario
ISTITUTI PROFESSIONALI: Odontotecnico - Gestione Acque R.A.
87032 AMANTEA (CS)
☎ 0982/41969
e-mail: CSIS014008@istruzione.it
pec-mail: CSIS014008@pec.istruzione.it
Sito: www.iispoloamantea.gov.it

Amantea, 19/10/2021

Prot. n° 6185 VII.6

Al signor Veltri Alfredo
In Amministrazione Trasparente
Atti

Oggetto: Conferimento Incarico Specifico

La Dirigente Scolastica

- Visto l'art. 21 della Legge 59 del 1997;
- Visto il D. Lgs. 59 del 1998;
- Visto il D.P.R. 275 del 1999;
- Vista l'art. 83 della Legge 107 del 2015;
- Considerato il D. Lgs. 297 del 1994;
- Considerato il D. Lgs. 165 del 2001;
- Considerata la Direttiva di massima impartita al DSGA;
- Tenuto conto del Piano delle attività ATA adottato;
- Considerato il CCNL vigente;
- Tenuto conto del PTOF, del PdM e del RAV d'Istituto;
- Preso atto delle risorse assegnate dal MI Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX con Nota prot. n. 21503 del 30 settembre 2021, avente per oggetto: Oggetto: A.S. 2020/2021 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2021 - periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 - periodo gennaio-agosto 2022.
- Considerata l'informativa sindacale esperita giusto verbale riunione sindacale informativa a.s. 2021/2022 del giorno 19/10/2021 Prot. 6160 II.10;
- Preso atto che la S.V. non risulta titolare di posizione economica giusto CCNL 07/12/2005, con remunerazione a carico della D.P.T.
- Sentito il parere del DSGA;
- Preso atto che la S.V. ha manifestato la volontà ad accettare l'incarico

CONFERISCE ALLA S.V.

i seguenti incarichi specifici:

- Supporto logistico per l'espletamento delle pratiche amministrative.

La misura del compenso sarà quantificata in sede di trattativa sindacale in relazione alle somme erogate, al numero dei beneficiari dell'assegnazione ed in relazione al Profilo giuridico di appartenenza.

La Dirigente Scolastica, Prof.ssa Angela De Carlo

VISTO IL DSGA

Dot.re Calabria Antonio

Firma per accettazione